

KONTROL S. r. o. - odborná firma v oblasti bezpečnosti a hygieny práce, požární ochrany,
životního prostředí a nakládání s chemickými látkami a přípravky

Základní škola a Mateřská škola Meziboří, p. o.

Komenského 340

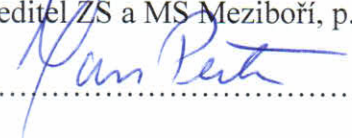
435 13 Meziboří

IČO: 62209051

SMĚRNICE BOZP č. 1/S/2020

ZAJIŠTĚNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Schválil: Mgr. Jan Peška
Ředitel ZŠ a MŠ Meziboří, p. o.


.....

V Meziboří dne 1. června 2020

Zpracovala: Ing. Lada Šulcová
OZO v prevenci rizik


.....

Platnost: od 15 června 2020



Obsah

1. Úvod	3
2. Legislativa	3
3. Oblast použití	3
4. Pracovnílékařské služby	3
4.1 Pravidelný dohled	4
4.2 Žádost o provedení pracovnílékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci	4
4.3 Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci	5
4.4 Potvrzení o provedení výstupní prohlídky	6
4.5 Práce nebo činnosti, jejichž součástí je riziko ohrožení zdraví	6
5. Povinnosti a oprávnění	7
5.1 Povinnosti a oprávnění zaměstnavatele	7
5.2 Povinnosti a oprávnění poskytovatele PLS	8
5.3 Povinnosti zaměstnanců	9
6. Druhy pracovnílékařských prohlídek	9
6.1 Vstupní prohlídka	9
6.2 Periodická prohlídka	10
6.3 Mimořádná prohlídka	11
6.4 Výstupní prohlídka	11
6.5 Následná prohlídka	12
6.6 Pracovnílékařské prohlídky na rizikových pracovištích	12
7. Přílohy	13
8. Seznámení s dokumentem	15
9. Závěr	16

Základní škola a Mateřská škola Meziboří, p. o.

vydává ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a dalších dále uvedených právních předpisů organizační směrnici,

kterou se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování pracovnělékařských služeb.

1. Úvod

Zaměstnavatel je povinen vytvářet zaměstnancům pracovní podmínky, které umožňují bezpečný výkon práce. Za tím účelem zajišťuje mimo jiné pracovnělékařské služby (dříve závodní preventivní péči). Každý zaměstnanec musí být zdravotně způsobilý pro vykonávanou práci a zaměstnavatel nesmí připustit, aby zaměstnanec vykonával práce, které neodpovídají jeho zdravotní způsobilosti.

2. Legislativa

Oblast lékařských prohlídek upravují zejména následující předpisy (v platném znění):

- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce,
- zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách,
- zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách,
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,
- zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů,
- vyhláška č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče).

3. Oblast použití

Organizační směrnice platí pro všechna pracoviště Základní školy a Mateřské školy, p. o. se sídlem J. A. Komenského 340, 435 13 Meziboří a vztahuje se na všechny zaměstnance. Zaměstnanci jsou povinni se jí řídit i v případě, že plní pracovní úkoly mimo svá pracoviště.

4. Pracovnělékařské služby

Pracovnělékařské služby (dále též PLS) jsou zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je:

- hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců,
- provádění pracovnělékařských prohlídek, které jsou preventivními prohlídkami a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci,
- poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací,
- školení v poskytování první pomoci,
- pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

Zaměstnavatel je, pro výkon práce na svých pracovištích, které jsou zařazené podle zákona č. 258/2000 Sb. do kategorie první, druhé, druhé rizikové, třetí nebo čtvrté, povinen uzavřít písemnou smlouvu o poskytování PLS s poskytovatelem těchto služeb.

Pro zaměstnance ZŠ a MŠ Meziboří, p. o. je poskytování PLS smluvně zajištěno a zaměstnanci jsou informováni o kontaktních údajích zdravotnického zařízení poskytujícího PLS v rámci aktuálních smluvních podmínek.

Zaměstnavatel hradí PLS poskytované dle zákona č. 373/2011 Sb. ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou:

- posuzování nemocí z povolání,
- sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a
- vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce.

Rozsah PLS služeb se stanoví s ohledem na zdravotní náročnost vykonávaných prací podle jejich zařazení do kategorií podle zákona č. 258/2000 Sb., podle obsahu činností, pro jejichž výkon jsou stanoveny požadavky v části II přílohy č. 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb. nebo jiným právním předpisem a podle doby potřebné k jejich zajištění.

Doba potřebná k provádění PLS je stanovena v příloze č. 1 k vyhlášce č. 79/2013 Sb.

4.1 Pravidelný dohled

Obsahem PLS při dohledu je:

- pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce za účelem zjišťování a hodnocení rizikových faktorů (zohledňuje se zdravotní náročnost vykonávané práce a charakter podmínek na pracovištích zaměstnavatele),
- dohled v zařízení závodního stravování a dalších zařízeních zaměstnavatele,
- hodnocení rizik s využitím informací o míře expozice rizikovým faktorům při výkonu práce a výsledků analýzy výskytu nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí souvisejících s prací,
- spolupráce při vypracování návrhů pro zaměstnavatele na odstranění zjištěných závad, včetně návrhu na zajištění měření rizikových faktorů pracovních podmínek.

Pravidelný dohled se vykonává na všech pracovištích zaměstnavatele nejméně:

- jedenkrát za kalendářní rok, nebo
- jedenkrát za 2 kalendářní roky, jde-li o práce zařazené do kategorie první podle zákona č. 258/2000 Sb. a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny v části II přílohy č. 2 k vyhlášce č. 79/2013 Sb. (tzn. práce s rizikem ohrožení zdraví) nebo jiným právním předpisem.

4.2 Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci

Zaměstnavatel je povinen při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce:

- vybavit jej žádostí o provedení této prohlídky (viz příloha č. 1),
- zajistit, aby žádost obsahovala legislativou předepsané údaje.

Náležitosti žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci:

- identifikační údaje zaměstnavatele, tj:
 - obchodní název a adresu sídla zaměstnavatele
 - identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba;
- identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání, tj. jméno a příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince,
- údaje o pracovním zařazení zaměstnance, dále údaje o druhu a režimu práce, o rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek; v případě výstupní prohlídky se pro potřeby následné prohlídky uvede údaj o době expozice příslušného rizikového faktoru,
- druh požadované pracovnělékařské prohlídky;
- důvod k provedení prohlídky; v případě mimořádné prohlídky.

Poznámka: V případě žádosti o provedení výstupní prohlídky se žádost použije obdobně.

4.3 Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci

Náležitosti lékařského posudku (viz příloha č.2)

- identifikační údaje zaměstnavatele, tj.:
 - obchodní název a adresu sídla zaměstnavatele
 - identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba;

- identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání, tj. jméno a příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince,
- údaje o pracovním zařazení posuzované osoby, dále údaje o druhu a režimu práce, o rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek,
- identifikační údaje poskytovatele PLS, jehož jménem posuzující lékař lékařský posudek vydal, a to identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, adresa sídla nebo místa podnikání, razítko poskytovatele,
- identifikační údaje lékaře, který posudek jménem poskytovatele vydal, a to jméno, popřípadě jména, příjmení a podpis lékaře,
- pořadové číslo nebo jiné evidenční označení posudku,
- účel vydání posudku,
- posudkový závěr,
- datum vydání posudku,
- datum ukončení platnosti posudku, pokud je třeba na základě zjištěného zdravotního stavu nebo zdravotní způsobilosti omezit jeho platnost,
- termín provedení mimořádné prohlídky, je-li takový postup důvodný,
- poučení o možnosti podat návrh na přezkoumání.

Ze závěru lékařského posudku musí být zřejmé, zda je posuzovaná osoba pro účel, pro který je posuzována:

- zdravotně způsobilá,
- zdravotně nezpůsobilá nebo
- zdravotně způsobilá s podmínkou, případně
- pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost,

anebo zda její zdravotní stav splňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byla posuzována.

Součástí lékařského posudku musí být poučení o možnosti podat návrh na jeho přezkoumání poskytovateli, který posudek vydal, a poučení o možnosti vzdání se práva na přezkoumání lékařského posudku. V poučení se dále uvede, v jaké lhůtě je možno návrh na přezkoumání podat.

Lékařský posudek se nevydává, jestliže se posuzovaná osoba odmítne podrobit lékařské prohlídce nebo vyšetření, které je její součástí; posuzující lékař tuto skutečnost zaznamená do zdravotnické dokumentace vedené o této osobě.

Poskytovatel, který lékařský posudek vydal, zajistí neprodleně jeho prokazatelné předání:

- posuzované osobě,
- osobě, která o posouzení zdravotní způsobilosti posuzované osoby za účelem vydání posudku oprávněně požádala.

Prokazatelným předáním lékařského posudku se rozumí jeho převzetí:

- posuzovanou osobou, stvrzené podpisem této osoby, s uvedením data převzetí,
- osobou, která o posouzení zdravotní způsobilosti posuzované osoby za účelem vydání posudku oprávněně požádala (tzn. zaměstnavatel nebo jiná osoba pověřená zaměstnavatelem, např. personalista), stvrzené podpisem této osoby, s uvedením data převzetí, dále se uvede také číslo občanského nebo jiného dokladu totožnosti posuzovaného zaměstnance a důvod vydání posudku,

Lékařský posudek lze uplatnit pro účely, pro které byl vydán, do 90 dnů ode dne jeho vydání, není-li v něm nebo jiném právním předpise stanovena kratší lhůta.

Lékařský posudek pozbývá platnost:

- uplynutím doby, na kterou byl vydán,
- je-li vydán v rámci pravidelně se opakujících lékařských prohlídek prováděných za účelem nového posouzení zdravotní způsobilosti posuzované osoby ve stanovených lhůtách, dnem, kdy měla být tato prohlídka provedena,

- dnem, kterým nastaly právní účinky lékařského posudku vydaného pro stejný účel, pokud ze zákona nebo jiných právních předpisů nevyplývá jinak,
- ukončením pracovněprávního vztahu.

Lékařský posudek ukončením pracovněprávního vztahu nepozbývá platnosti:

- je-li s posuzovanou osobou nejdéle do 3 měsíců ode dne ukončení pracovněprávního vztahu uzavřen nový pracovněprávní vztah se stejným zaměstnavatelem, a to se stejným výkonem práce a za stejných pracovních podmínek, nebo
- zaměstnavatel může požadovat před uzavřením nového pracovněprávního vztahu provedení vstupní lékařské prohlídky.

4.4 Potvrzení o provedení výstupní prohlídky

Potvrzení o provedení výstupní prohlídky obsahuje:

- identifikační údaje zaměstnavatele, a to
 - obchodní název a adresu sídla zaměstnavatele, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba,
- identifikační údaje osoby, u které byla výstupní prohlídka provedena, a to jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu této osoby, popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince,
- údaje o dosavadním pracovním zařazení posuzované osoby, dále údaje o druhu práce, režimu práce, rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, kterou posuzovaná osoba vykonávala, a míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek,
- údaj o době expozice příslušnému rizikovému faktoru, pokud ho zaměstnavatel v žádosti uvede,
- datum provedení výstupní prohlídky,
- identifikační údaje poskytovatele zdravotních služeb, který potvrzení vydal, a to identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, adresu sídla a razítko poskytovatele,
- identifikační údaje lékaře, který výstupní prohlídku provedl, a to jméno, popřípadě jména, příjmení a podpis lékaře,
- datum vydání potvrzení.

4.5 Práce nebo činnosti, jejichž součástí je riziko ohrožení zdraví

Rizika ohrožení zdraví jsou stanovena v části II přílohy č. 2 k vyhlášce č. 79/2013 Sb.:

Práce ve školách a školských zařízeních podle školského zákona, ve zdravotnických zařízeních, v zařízeních sociálních služeb a práce v dalších zařízeních obdobného charakteru, s výjimkou prací v objektech, u kterých není obvyklý přímý kontakt s žáky, klienty nebo pacienty, a dále práce zahrnující poskytování sociálních služeb v přirozeném sociálním prostředí osob

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 79/2013 Sb. dále stanoví:

- rizikové faktory a nemoci, které při výskytu těchto faktorů vylučují nebo omezují zdravotní způsobilost k práci,
- rozsah odborných vyšetření a četnost lékařských prohlídek v případech, kdy se nepostupuje podle § 11 vyhlášky.

5. Povinnosti a oprávnění

5.1 Povinnosti a oprávnění zaměstnavatele

Zaměstnavatel je povinen poskytovateli PLS, včetně pověřených osob poskytovatele PLS:

- umožnit vstup na každé své pracoviště,
- sdělit informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, (tzn. poskytnout zpracovanou kategorizaci prací a rozhodnutí (stanovisko) orgánu ochrany veřejného zdraví o zařazení prací do kategorií),
- předložit technickou dokumentaci strojů a zařízení,

- sdělit informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci, včetně údajů zjištěných při ověřování podmínek vzniku nemocí z povolání, popř. pracovních úrazů.

Zaměstnavatel je povinen:

- nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti,
- sdělit zaměstnancům, u kterého poskytovatele PLS jim budou PLS poskytnuty,
- sdělit zaměstnancům, jakým pracovnělékařským prohlídkám a vyšetřením souvisejícím s výkonem práce, jakým druhům očkování jsou povinni se podrobit,
- umožnit zaměstnancům podrobit se těmto očkováním, prohlídkám a vyšetřením,
- nahradit zaměstnanci, který se podrobí pracovnělékařské prohlídce, vyšetření nebo očkování případnou ztrátu na výdělku,
- zajistit, aby každý zaměstnanec absolvoval:
 - vstupní prohlídku – před vznikem pracovního poměru nebo před převedením zaměstnance na jinou práci,
 - periodickou prohlídku – v průběhu pracovního poměru, ve stanovených lhůtách,
 - mimořádnou prohlídku – v případě potřeby,
 - výstupní prohlídku – při rozvázání pracovního poměru, v předepsaných případech,
 - následnou prohlídku – v předepsaných případech, u rizikových prací,

Zaměstnavatel je dále povinen:

- vést dokumentaci o PLS, která se nevztahuje ke konkrétním zaměstnancům, jejíž obsah stanoví vyhláška č. 79/2013 Sb.,
- postupovat při zařazování zaměstnanců k práci podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
- odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádá anebo pokud obdrží podnět od ošetřujícího lékaře nebo poskytovatele PLS,
- informovat poskytovatele PLS, že u zaměstnance nastaly skutečnosti stanovené vyhláškou č. 79/2013 Sb. pro provádění lékařských prohlídek po skončení rizikové práce,
- zajistit měření nebo expertizu požadované poskytovatelem PLS, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik.

Zaměstnavatel je povinen převést zaměstnance na jinou práci:

- pozbyl-li zaměstnanec vzhledem ke svému zdravotnímu stavu podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem PLS nebo rozhodnutí příslušného správního orgánu, který lékařský posudek přezkoumává, dlouhodobě způsobilosti konat dále dosavadní práci,
- nesmí-li podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem PLS nebo rozhodnutí příslušného správního orgánu, který lékařský posudek přezkoumává, dále konat dosavadní práci pro pracovní úraz, onemocnění nemocí z povolání nebo pro ohrožení touto nemocí, anebo dosáhl-li na pracovišti určeném rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví nejvyšší přípustné expozice
- koná-li těhotná zaměstnankyně, zaměstnankyně, která kojí, nebo zaměstnankyně-matka do konce devátého měsíce po porodu práci, kterou nesmějí být tyto zaměstnankyně zaměstnávány nebo která podle lékařského posudku ohrožuje její těhotenství nebo mateřství (dočasné převedení na práci, která je pro tuto zaměstnankyni vhodná),
- jestliže to je nutné podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem PLS nebo rozhodnutí příslušného správního úřadu v zájmu ochrany zdraví jiných fyzických osob před infekčním onemocněním,
- jestliže je toho třeba podle pravomocného rozhodnutí soudu nebo správního úřadu, jiného státního orgánu nebo orgánu územního samosprávného celku.

Zaměstnavatel má právo:

- vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.

Zaměstnavatel může:

- pro výkon práce na svých pracovištích uzavřít písemnou smlouvu o poskytování PLS s více poskytovateli těchto služeb zejména, je-li to vzhledem k počtu zaměstnanců nebo umístění jednotlivých pracovišť účelné.

5.2 Povinnosti a oprávnění poskytovatele PLS

Poskytovatel PLS (tzn. smluvní lékař zaměstnavatele) je povinen:

- informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- provádět pracovnělékařské prohlídky,
- provádět pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci nejméně v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 79/2013 Sb. a jinými právními předpisy,
- spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, je-li ohroženo zdraví zaměstnanců, k vykonání dozoru na pracovišti zaměstnavatele při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
- vést dokumentaci o PLS prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétním zaměstnancům, jejíž obsah stanoví vyhláška č. 79/2013 Sb., odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích,
- vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování PLS, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem PLS,
- zajistit nebo provádět odběry biologického materiálu pro stanovení hodnot biologických expozičních testů stanovených orgánem ochrany veřejného zdraví podle zákona č. 258/2000 Sb. nebo jiným právním předpisem, včetně vyhodnocení výsledků biologických expozičních testů a při překračování jejich hodnot informovat orgán ochrany veřejného zdraví,
- dát bezodkladně zaměstnavateli podnět k vyžádání mimořádné pracovnělékařské prohlídky, jestliže obdrží informaci od ošetřujícího lékaře podle § 45 odst. 2,
- informovat zaměstnance při lékařské prohlídce prováděné v souvislosti s ukončením výkonu rizikové práce (tzn. výstupní prohlídka) o jeho nároku na následné prohlídky podle zákona č. 258/2000 Sb., a to na základě informace od zaměstnavatele; poskytovatel PLS současně předá informaci o zdravotním stavu zaměstnance v rozsahu nezbytném pro zajištění návaznosti potřebných zdravotních služeb registrujícímu poskytovateli, je-li mu znám, a zaměstnanci; tuto skutečnost poskytovatel PLS zaznamená do zdravotnické dokumentace,
- vydávat lékařské posudky na základě posouzení zdravotní způsobilosti posuzujícím lékařem se specializovanou způsobilostí v oboru všeobecné praktické lékařství nebo se specializovanou nebo se zvláštní odbornou způsobilostí v oboru pracovní lékařství.

Poskytovatel PLS je oprávněn:

- požadovat po zaměstnavateli zajištění měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců.

5.3 Povinnosti zaměstnanců

Zaměstnanec je povinen:

- podrobit se stanoveným pracovnělékařským prohlídkám, vyšetřením, příp. očkováním a posuzování zdravotní způsobilosti v určených lhůtách, a to u poskytovatele PLS, kterého určí zaměstnavatel (tzn. smluvní lékař zaměstnavatele),
- podrobit se dalším zdravotním službám indikovaným poskytovatelem PLS,
- sdělit poskytovateli PLS jméno a adresu registrujícího poskytovatele (tzn. „vlastního obvodního lékaře“) a dalších poskytovatelů, kteří ho přijali do péče,
- sdělit poskytovateli PLS na jeho žádost nebo z vlastního podnětu všechny jemu známé nebo podezřelé skutečnosti související s ochranou zdraví při práci.

6. Druhy pracovnělékařských prohlídek

6.1 Vstupní prohlídka

Vstupní prohlídka se provádí za účelem zajištění, aby k výkonu práce v podmínkách s předpokládanou zdravotní náročností nebyla zařazena osoba ucházející se o zaměstnání, jejíž zdravotní způsobilost neodpovídá zařazení k předpokládané práci.

Jde-li o osobu ucházející se o zaměstnání, postupuje se při posuzování její zdravotní způsobilosti k práci obdobně jako při posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců v rámci PLS.

Vstupní lékařskou prohlídku provádí:

- poskytovatel PLS, s nímž má zaměstnavatel uzavřenou písemnou smlouvu, (tzn. smluvní lékař zaměstnavatele),

Zaměstnavatel vstupní lékařskou prohlídku zajistí vždy před vznikem:

1. pracovního poměru,
2. právního vztahu mimo pracovní poměr, tj. založeného dohodou o pracích konaných mimo pracovní poměr (Dohoda o provedení práce, Dohoda o pracovní činnosti), má-li být osoba ucházející se o zaměstnání zařazena k práci, která je podle zákona č. 258/2000 Sb. prací rizikovou (tzn. kategorie 2 riziková, kategorie 3, kategorie 4) nebo je součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny vyhláškou č. 79/2013 Sb. (tzn. práce nebo činnosti s rizikem ohrožení zdraví) nebo jinými právními předpisy; zaměstnavatel může vstupní lékařskou prohlídku vyžadovat též, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti osoby ucházející se o práci, která není prací rizikovou a která má být vykonávána na základě právního vztahu založeného dohodou o pracích konaných mimo pracovní poměr,
3. vztahu obdobného vztahu pracovněprávnímu.

Osoba ucházející se o zaměstnání se považuje za zdravotně nezpůsobilou k výkonu práce, k níž má být zařazena, pokud se nepodrobí vstupní lékařské prohlídce podle bodu 1, 2 nebo 3.

Vstupní prohlídka se provádí kromě případů stanovených zákonem též před změnou druhu práce nebo před převedením zaměstnance na jinou práci, pokud jde o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance. Odlišnými podmínkami se rozumí navýšení rizikových faktorů nejméně o jeden nebo jejich změna, popř. zařazení k výkonu rizikové práce.

Vstupní lékařskou prohlídku hradí osoba ucházející se o zaměstnání. Zaměstnavatel osobě ucházející se o zaměstnání vstupní lékařskou prohlídku uhradí, jestliže s ní uzavře pracovněprávní nebo obdobný vztah. Věta první a druhá se nepoužije, jestliže osoba ucházející se o zaměstnání se s případným zaměstnavatelem dohodne o úhradě vstupní lékařské prohlídky i v případě neuzavření pracovněprávního nebo obdobného vztahu, anebo stanoví-li právní předpis jinak.

6.2 Periodická prohlídka

Periodická prohlídka se provádí za účelem zjištění včasné změny zdravotního stavu vzniklé v souvislosti se zdravotní náročností vykonávané práce nebo stárnutím organismu, kdy další výkon práce by mohl vést k poškození zdraví posuzovaného zaměstnance, nebo k poškození zdraví jiných osob.

Při stanovení lhůty periodické prohlídky u konkrétního zaměstnance je nutno vzít v úvahu následující skutečnosti:

- kategorii práce (podle zákona č. 258/2000 Sb.),
- riziko ohrožení zdraví vykonávaných činností (podle vyhlášky č. 79/2013 Sb.),
- požadavky jiného právního předpisu, který stanovuje podmínky zdravotní způsobilosti pro danou činnost (např. řízení motorových vozidel),
- věk zaměstnance.

Výsledná lhůta periodické prohlídky se určuje podle nejpřísnějšího požadavku stanoveného podle výše uvedených kritérií (tzn. nejkratší lhůta). Vždy se musí zohlednit všechny práce a činnosti, které konkrétní zaměstnanec vykonává.

Kritérium	Kategorizace prací	Věk zaměstnance	Lhůta
dle kategorie práce	kategorie 1 neriziková	do 50 let	1x za 6 let
		nad 50 let	1x za 4 roky
	kategorie 2 neriziková	do 50 let	1x za 4 roky
		nad 50 let	1x za 2 roky
	kategorie 2 riziková		1x za 2 roky
	kategorie 3 riziková		1x za 2 roky
dle rizika ohrožení zdraví (pokud lhůtu nestanoví část II přílohy č. 2 k vyhlášce č. 79/2013 Sb. jinak)	kategorie 4 riziková		1x za rok
		do 50 let	1x za 4 roky
		nad 50 let	1x za 2 roky

Dnem rozhodným pro stanovení termínu periodické prohlídky je:

- den vydání lékařského posudku na základě vstupní prohlídky, nebo
- den vydání lékařského posudku na základě mimořádné prohlídky (pokud byla při pracovnělékařské prohlídce zjištěna taková změna zdravotního stavu, která předpokládá změnu zdravotní způsobilosti k práci v kratší době, než je lhůta pro provedení periodické prohlídky).

6.3 Mimořádná prohlídka

Mimořádná prohlídka se provádí za účelem zjištění zdravotního stavu posuzovaného zaměstnance v případě důvodného předpokladu, že došlo ke ztrátě nebo změně zdravotní způsobilosti k práci nebo pokud dojde ke zvýšení míry rizika již dříve zohledněného rizikového faktoru pracovních podmínek.

Mimořádná prohlídka se provádí, pokud:

- byla při pracovnělékařské prohlídce zjištěna taková změna zdravotního stavu zaměstnance, která předpokládá změnu zdravotní způsobilosti k práci v době kratší, než je lhůta pro provedení periodické prohlídky, nebo
- byl výkon práce přerušen
 - z důvodu nemoci po dobu delší než 8 týdnů, s výjimkou výkonu práce v kategorii první podle zákona č. 258/2000 Sb. a nejde-li o práci nebo činnost, jejíž součástí je riziko ohrožení zdraví nebo nestanoví-li jiný právní předpis jinak,
 - v důsledku úrazu s těžkými následky, nemoci spojené s bezvědomím nebo jiné těžké újmy na zdraví, nebo
 - z jiných důvodů na dobu delší než 6 měsíců;
 (mimořádná prohlídka po ukončení přerušení výkonu práce se provede nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne nového započetí výkonu dosavadní práce).

Mimořádná prohlídka se dále provádí na základě:

- žádosti předložené zaměstnavatelem z vlastního podnětu nebo podnětu zaměstnance,
- informace sdělené ošetřujícím lékařem o důvodném podezření, že změnou zdravotního stavu zaměstnance došlo ke změně zdravotní způsobilosti.

6.4 Výstupní prohlídka

Výstupní prohlídka se provádí za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce. O provedení výstupní lékařské prohlídky může požádat zaměstnavatel i zaměstnanec.

Výstupní prohlídka se provádí:

- při ukončení pracovněprávního nebo obdobného vztahu vždy, pokud:
 - zaměstnanec vykonával práci zařazenou podle zákona č.258/2000 Sb. v kategorii druhé rizikové, třetí nebo čtvrté (tzn. rizikové práce),
 - u zaměstnance byla v době výkonu práce u současného zaměstnavatele uznána nemoc z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání, pokud trvají, nebo
 - zaměstnanec utrpěl v době výkonu práce u současného zaměstnavatele pracovní úraz a v příčinné souvislosti s ním byla uznána opakovaně dočasná pracovní neschopnost, popř. bylo provedeno nové bodové ohodnocení bolesti nebo ztížení společenského uplatnění,
- před převedením zaměstnance na jinou práci nebo před změnou druhu práce, pokud jde o ukončení práce rizikové, nebo
- při ukončení pracovněprávního vztahu v případě, jak na žádost zaměstnavatele, tak zaměstnance. Zaměstnavatel může provedení výstupní lékařské prohlídky zaměstnanci nařídit z důvodu své ochrany před pozdějším uplatňováním nároků spojených s nemocí z povolání (tj. nemoci vznikající nepříznivým působením rizikových faktorů). Pokud zaměstnanec nařízenou výstupní lékařskou prohlídku odmítne absolvovat, potvrdí tuto skutečnost písemně ve výstupních personálních dokumentech uložených u zaměstnavatele.

Při výstupní prohlídce **není vyžadován výpis** ze zdravotnické dokumentace registrujícího praktického lékaře zaměstnance a **nevydává se lékařský posudek**, ale **potvrzení** o provedení výstupní prohlídky. Toto potvrzení je na základě provedené výstupní prohlídky předáno osobě, která o ni požádala a kopie potvrzení se zakládá do zdravotnické dokumentace PLS.

6.5 Následná prohlídka

Následná prohlídka po skončení rizikové práce se provádí za účelem včasného zjištění změn zdravotního stavu vzniklých v souvislosti s prací za takových pracovních podmínek, jejichž důsledky se mohou projevit i po ukončení práce, a to za účelem včasného zajištění potřebné zdravotní péče, popřípadě odškodnění.

Následná prohlídka se provádí podle přílohy č. 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb.

6.6 Pracovnílékařské prohlídky na rizikových pracovištích

ZŠ a MŠ Meziboří, p.o. vykonává činnosti, které nepodléhají pracovnílékařským prohlídkám na rizikových pracovištích odsouhlasených Krajskou hygienickou stanicí Ústeckého kraje, pracoviště Most.

7. Přílohy

Příloha č. 1 – Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti

Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti

dle § 94, odst. 2 písm. a), b), c) Zákoníku práce, zákona č. 361/2000 Sb., vyhlášky č. 79/2013 Sb.

☐ Pracovní poměr ☐ Dohoda o provedení práce ☐ Dohoda o pracovní činnosti

Posuzovaná osoba: Jméno a příjmení:
Datum narození:
Adresa bydliště:
Zdravotní pojišťovna:

Zaměstnavatel:

IČ:

Poskytovatel PLS:

IČ:

Druh práce (funkce): technik BOZP a PO.....v Kategorii č.: ☒ 1* 2* 2R* 3* 4*
(Pracovní zařazení je shodné s druhem práce)

Pracoviště: Lokálně proměnlivé- dle objednávky zákazníka; přípravné práce v sídle fy. Meziboří

Režim práce : ☐ jednosměnný provoz ☐ dvousměnný provoz ☐ třisměnný provoz ☐ nepřetržitý provoz

Druh preventivní prohlídky: ☐ vstupní ☐ periodická ☐ mimořádná ☐ výstupní ☐ následná

Rizikové faktory při pracovní činnosti:

☐ hluk**/ ☐ vibrace**/ ☐ prach**/ ☐ pracovní poloha**/ ☐ fyzická námaha**/
☐ chemické látky**/ ☐ neionizující záření/ ☐ zátěž teplem**/ ☐ zátěž chladem**/
☐ psychická zátěž**/ ☐ zraková zátěž**/ ☐ biologické činitele**/ ☐ zvýšený tlak vzduchu**/

Další vykonávané činnosti:

☐ práce ve výškách **/ ☐ řidič-referent**/ **/ ☐ jeřábník**/ **/ ☐ vazač**/
☐ jiné** (vypsat jaké)

Práce v noci **/ ☐ ano**/ ☐ ne**/ /

* - nehodící se škrtněte

**/ - zaškrtněte rizikový faktor dle kategorizace pracovních činností

Další údaje a informace pro posuzujícího lékaře:

Zaměstnanec stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s případnými zdravotními a bezpečnostními riziky, které se vztahují k jím vykonávané činnosti a o míře těchto rizik.

.....
Dne - podpis zaměstnance

V dne

.....
razítko a podpis vedoucího vysílajícího útvaru; jednatele

Pozn.: Tiskne se oboustranně společně s lékařským posudkem

7. Přílohy

Příloha č. 1 – Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti

Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti

dle § 94, odst. 2 písm. a), b), c) Zákoníku práce, zákona č. 361/2000 Sb., vyhlášky č. 79/2013 Sb.

☐ Pracovní poměr ☐ Dohoda o provedení práce ☐ Dohoda o pracovní činnosti

Posuzovaná osoba: Jméno a příjmení:
Datum narození:
Adresa bydliště:
Zdravotní pojišťovna:

Zaměstnavatel:

IČ:

Poskytovatel PLS:

IČ:

Druh práce (funkce): technik BOZP a PO v Kategorii č.: ☒ 1* 2* 2R* 3* 4*
(Pracovní zařazení je shodné s druhem práce)

Pracoviště: Lokálně proměnlivé- dle objednávky zákazníka; přípravné práce v sídle fy. Meziboří

Režim práce : ☐ jednosměnný provoz ☐ dvousměnný provoz ☐ třisměnný provoz ☐ nepřetržitý provoz

Druh preventivní prohlídky: ☐ vstupní ☐ periodická ☐ mimořádná ☐ výstupní ☐ následná

Rizikové faktory při pracovní činnosti:

☐ hluk**/ ☐ vibrace**/ ☐ prach**/ ☐ pracovní poloha**/ ☐ fyzická námaha**/
☐ chemické látky**/ ☐ neionizující záření/ ☐ zátěž teplem**/ ☐ zátěž chladem**/
☐ psychická zátěž**/ ☐ zraková zátěž**/ ☐ biologické činitele**/ ☐ zvýšený tlak vzduchu**/

Další vykonávané činnosti:

☐ práce ve výškách **/ ☐ řidič-referent**/ **/ ☐ jeřábík**/ **/ ☐ vazač**/
☐ jiné** (vypsat jaké)

Práce v noci **/ ☐ ano**/ ☐ ne**/

* - nehodící se škrtněte

**/ - zaškrtněte rizikový faktor dle kategorizace pracovních činností

Další údaje a informace pro posuzujícího lékaře:

Zaměstnanec stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s případnými zdravotními a bezpečnostními riziky, které se vztahují k jím vykonávané činnosti a o míře těchto rizik.

.....
Dne - podpis zaměstnance

V dne

.....
razítko a podpis vedoucího vysílajícího útvaru; jednatele

Pozn.: Tiskne se oboustranně společně s lékařským posudkem

Lékařský posudek

Posuzovaná osoba:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa bydliště:

Zdravotní pojišťovna:

Poskytovatel PLS:

MUDr. Michal Polák

IČ:

Zaměstnavatel :

IČ:

Druh práce (funkce):

(Pracovní zařazení je shodné s druhem práce)

Pracoviště: Lokálně proměnlivé- dle objednávky zákazníka; přípravné práce v sídle fy. Meziboří

Režim práce : ☐ jednosměnný provoz ☐ dvousměnný provoz ☐ třisměnný provoz ☐ nepřetržitý provoz

Druh preventivní prohlídky: ☐ vstupní ☐ periodická ☐ mimořádná ☐ výstupní ☐ následná

(dále vyplní poskytovatel PLS)

Posuzovaná osoba po zhodnocení působení rizikových faktorů a požadavků na další činnosti uvedené níže:

Rizikové faktory při pracovní činnosti:

- ☐ hluk**/ ☐ vibrace**/ ☐ prach**/ ☐ pracovní poloha**/ ☐ fyzická námaha**/
☐ chemické látky**/ ☐ neionizující zařízení**/ ☐ zátěž teplem**/ ☐ zátěž chladem**/
☐ psychická zátěž**/ ☐ zraková zátěž**/ ☐ biologické činitele**/ ☐ zvýšený tlak vzduchu**/

Další vykonávané činnosti:

- ☐ práce ve výškách **/ ☐ řidič-referent**/ **/ ☐ jeřábík**/ **/ ☐ vazač**/
☐ jiné** (vypsat jaké)

Práce v noci ☐ ano**/ ☐ ne**/ /

Posudkový závěr lékařského posudku:

- ☐ zdravotně způsobilý (-á) k uvedené činnosti
☐ zdravotně způsobilý (-á) k uvedené činnosti jen za níže uvedených podmínek:¹⁾

.....
☐ nezpůsobilý (-á) k uvedené činnosti

☐ pozbyl dlouhodobě zdravotní způsobilost k uvedené činnosti

Mimořádná prohlídka ☐ ne**/ / ☐ ano**/

Termín:

Poučení: Proti tomuto posudku lze podle § 46, odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách podat návrh na jeho přezkoumání, a to do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání posuzované osobě. Posudek se považuje za předaný i tehdy, odmítne-li posuzovaná osoba jeho převzetí. Návrh nemá odkladný účinek. Návrh se podává prostřednictvím lékaře, který posudek vypracoval. Ve zdravotnickém zařízení provozovaném lékařem, který poskytuje zdravotní péči vlastním jménem, se návrh podává tomuto lékaři.

Datum:

.....
razítko a podpis posuzujícího lékaře

Převzetí posudku posuzovanou osobou

Dne:

Podpis:

8. Seznámení s dokumentem

Prokazatelné seznámení zaměstnanců se směrnicí

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a dnešního dne seznámen/a s obsahem této organizační směrnice a беру na vědomí, že je mojí povinností vat ve funkčním stavu

Jméno	Podpis

Datum:

Seznámení provedl:

9. Závěr

Se zpracovanou organizační směrnicí musí být v rámci školení seznámeni všichni zaměstnanci. Zodpovědnost za splnění tohoto požadavku má zaměstnavatel.

Zaměstnavatel, příp. příslušný vedoucí zaměstnanec odpovídá za skutečnost, že každý zaměstnanec je zdravotně způsobilý pro práci, kterou vykonává.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu osoby oprávněné ke schvalování dokumentace.

V Meziboří dne 1. 6. 2020

Schválil:
Mgr. Jan Peška – ředitel školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEMATICKÝ GYMNASIUM
MEZIBOŘÍ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
J. A. Komenského 340, Meziboří
okres Most