



PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCE

školní rok 2022/2023

- I. OBLAST PROFESNÍ ORIENTACE
- II. OBLAST SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÁ

Konzultační hodiny: STŘEDA 13:00 - 14:00
možno domluvit individuálně telefonicky či emailem

Kontaktní telefon: +420 736 603 156

e - mail: Kunkelova@zsmezibori.cz

Zpracovala: Mgr. Dáša Kunkelová

Schválil: Mgr. Jan Peška

I. OBLAST PROFESNÍ ORIENTACE

SRPEN (přípravné období):

- studium dané problematiky, nastavení pravidel, harmonogram
- příprava na školní rok – zjišťování změn (www.msmt.cz)
- zapracování oblasti prof. orientace do výroční zprávy
- stanovení priorit pro nový školní rok
- nově: nastavení spolupráce s paní Mgr. Veronikou Knoblochovou/Městský úřad Litvínov/vedoucí odboru sociálních věcí a školství
- tvorba pomůcek – karty/vybraná zaměstnání

ZÁŘÍ:

- Regio advisor – aplikace realizována ve školním roce 2021/22 v 8. a 9. ročnících – s výsledky aplikace budou se žáci pracovat v předmětu Volba povolání (loňští osmáci)
- seznámení žáků s možností vyšetření „PROFESNÍ ORIENTACE“ v PPP či u školní psycholožky
- vedení předmětu Vpov v 9. ročníku – 2 hodiny v týdnu (9. A, 9. B – každá třída po hodině)
- třídní schůzky – seznámení rodičů žáků 9. třídy s oblastí profesní orientace, seznámení s obtížemi při zajištění přihlášek na střední školu, poskytnutí základních informací k volbě povolání rodičům 9. roč. – termíny, zdravotní prohlídka, pravidla pro vyplňování přihlášek, možnosti inkludovaných žáků aj.
- úprava nástěnky VP
- úřad práce – zajištění besedy pro žáky 9. ročníků, el. a tel. komunikace týkající se seznamů škol a propagačních materiálů
- studium legislativy
- studijní materiály pro žáky 9. ročníku (literatura k přijímacím zkouškám) –
- schůzka pro kariérové poradce – Podkrušnohorské gymnázium/ termín září, říjen
- úřad práce – beseda pro 9. ročník – dohodnutí termínu (listopad)
- obory s talentovou zkouškou – podchycení žáků + informace
- zajištění exkurzí pro žáky 9. ročníků spojených s výběrem povolání př. Unipetrol, Městský úřad Litvínov, MÚ Meziboří, ZŠ Meziboří – profese ve škole

ŘÍJEN:

- shromažďování materiálů o jednotlivých SŠ – letáky, brožury; distribuce do IX. třídy
- spolupráce se zájemci o studium s talentovou zkouškou; zpracování přihlášek na školy s talentovou zkouškou
- doplňování informací o nabídkách středních škol a odborných učilišť
- předání brožury ÚP v Mostě „ Informace o studijních a učebních oborech Mostecká pro školní rok 2022/2023 žákům 9. roč.
- předání materiálů „Atlas školství Ústecký kraj“ a brožur o oborech
- náborové spolupráce se středními školami

LISTOPAD:

- úřad práce – beseda pro 9. ročník regionální veletrh vzdělání SOKRATES
- termín odevzdání přihlášek na umělecké školy, kontrola přihlášek
- vytvoření podkladů pro třídní schůzky k volbě povolání (prosinec), termíny a požadavky přijímacího řízení na střední školy a odborná učiliště
- pozvání SŠ na TS a jejich prezentování
- individuální pohovory se žáky a rodiči
- náborové spolupráce se středními školami
- zajištěné Profi-testů (přihlášky, termíny)

PROSINEC:

- individuální pohovory s vycházejícími žáky a rodiči o volbě učebního nebo studijního oboru včetně žáků vycházejících z nižších ročníků (přednostně žáci nerozhodnutí či žáci s handicapem či SPU)
- vyvěšení vzoru přihlášky na nástěnku VP či webové stránky školy
- rozdání podkladů pro přihlášky na střední školy a učiliště
- organizace schůzky k volbě povolání se zástupci SŠ
- náborové spolupráce se středními školami

LEDEN:

- individuální pohovory se žáky a rodiči
- předání informací třídním učitelům 5. tříd o možnosti studia žáků na osmiletém gymnáziu
- kontrola správnosti vyplnění podkladů pro přihlášky, zadávání údajů do školní matriky – přihlášky
- podpora žáků, kteří se potýkají s potížemi (přihlášky, obory aj.)
- talentové zkoušky na umělecké školy

ÚNOR:

- zajištění a tisk přihlášek – přepis a kontrola údajů
- kontrola správnosti vyplnění přihlášky zákonnými zástupci
- komunikace s vybranými rodiči (podpora pro vyplňování přihlášek)

BŘEZEN:

- kontrola úplnosti přihlášek - podpis ředitele školy a potvrzení od lékaře
- předání přihlášek řediteli školy
- vrácení přihlášek zákonným zástupcům
- vypracování přehledu přihlášek vycházejících žáků
- skupinové poradenství pro žáky 8. tříd v Informačním a poradenském středisku pro volbu povolání na ÚP v Mostě (podle možností ÚP)
- předání zápisových lístků žákům

DUBEN:

- první kolo přijímacích zkoušek
- průběžné vyhodnocování úspěšnosti přijetí v prvním kole – doplnění do PC
- rozpravy se žáky o přijímacím řízení

KVĚTEN:

- druhé kolo přijímacích zkoušek
- vyhodnocení úspěšnosti přijetí vycházejících žáků
- vytváření nabídky volných míst na SŠ a SOU
- zápisové lístky – pomoc s odesláním

ČERVEN:

- zhodnocení postupu profesní orientace
- Maturi(t)ka – ústní zkoušení z učiva ČJ, AJ, MA před komisí
- příprava plánu na školní rok 2022/2023
- předání informací z oblasti profesní orientace vedení školy
- podklady do Výroční zprávy

V průběhu školního roku bude pravidelně aktualizována nástěnka VP k volbě povolání, dále se předpokládá úzká spolupráce s ÚP v Mostě (p. Riegerová).

II. OBLAST SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÁ

SRPEN: (přípravné období):

- schůzka s ředitelem školy Mgr. Janem Peškou – výkaz R 44-99 – na základě doporučení žáků nastavení a ukončení finančních nároků/příprava podkladů a realizace
- inkludovaní žáci, pravidla výkaznictví, změny ve vyhlášce, asistenti pedagoga
- studium dané problematiky – korekce ve vyhlášce
- kontrola doporučení inkludovaných žáků; tvorba tabulky – inkluze, komunikace s PPP/SPC
- nastavení pravidel pro intervence a předměty speciální pedagogické péče
- komunikace s PPP – nové pomůcky školy
- zapracování oblasti spec. pedagogické do výroční zprávy
- průvodní schůzka s asistenty pedagoga + zapracování nových asistentů
- nastavení intervencí – zjištění zájmu u pedagogů, předání žádosti
- nová Doporučení – zajištění podpisů a předání informací zákonným zástupcům
- noví žáci školy – předání dokumentů třídním učitelům (někteří mají SVP)
- školní pedagogický sbor – porada/krátký vstup – informace o žácích s SVP; nadání a mimořádně nadání žáci
- nastavení pravidelné spolupráce se školní psycholožkou a metodičkou školní prevence – stanovení priorit, reflexe školy, příklady dobré praxe

ZÁŘÍ:

- studium legislativy
- schůzka s učiteli ZŠ a MŠ Meziboří – pravidla inkluze, metodika při sestavování a vyhodnocování PLPP, IVP, instituce: SPC, PPP, SVP; práce s nadanými žáky; nastavení pravidel mailové komunikace
- konzultační schůzka s Mgr. Alicí Tůmovou, Mgr. Veronikou Řehákovou, Ing. Tomášem Petrmichlem (noví třídní učitelé) – úvod do problematiky práce se žáky s SVP, tvorba IVP a PLPP
- schůzka s asistenty pedagoga – práce se žáky s SVP, užitečné materiály, metodika, možnost školení (zmínění)
- konzultační schůzka s Mgr. Irenou Patkovou – metodikem prevence sociálně patologických jevů, stanovení priorit/poté pravidelná setkání
- kontrola školní matriky a výkazu R 44-99
- zpracování seznamu inkludovaných žáků a žáků s PLPP + kontrola úplnosti IVP; předložení IVP řediteli ZŠ a následně do PPP
- informování všech vyučujících o žácích s SVP – ped. porada
- vyřízení žádosti o případný dodatečný odklad školní docházky
- nová doporučení – zaevidování a podpora třídních učitelů
- objednání pomůcek doporučených PPP či SPC + vykazování R 44-99
- komunikace s rodiči, kteří potřebují podporu (rodiče inkludovaných žáků)

ŘÍJEN:

- kontrola IVP inkludovaných žáků – odstranění nedostatků
- návštěva PPP – konzultace, podpisy/pravidelně každý měsíc
- schůzka výchovných poradců – Most
- kontrola školní matriky

LISTOPAD:

- podchycení silně zaostávajících žáků 1. ročníku
- kontrola platnosti zpráv z poraden žáků – vyplnění dotazníků pro PPP – informování rodičů
- kontrola práce se žáky s SVP – intervence, předmět speciálně pedagogické péče/kontrola nastavení

- objednávání pomůcek – průběžně od září do června

PROSINEC:

- kontrola práce s nadanými žáky – zvýšená péče
- klima třídy – dle potřeb ve spolupráci s metodikem prevence
- účast na školení
- spolupráce s TU – průběžně – monitorování třídních kolektivů

LEDEN:

- kontrola účinnosti IVP – výsledky I. pololetí
- hodnocení IVP – tř. učitel – rodiče

ÚNOR:

- klima třídy – dle potřeb ve spolupráci s metodikem prevence
- kontrola Doporučení a zpravení rodičů o dojednání termínu v PPP či SPC

BŘEZEN:

- zajištění besed – přednášek (šikana, rasismus – dle možností ve spolupráci se školním metodikem prevence)

DUBEN:

- návrhy na kontrolní vyšetření žáků/inkluze – v průběhu celého šk. roku
- zápis žáků do 1. třídy (žádosti o odklad, vyšetření v PPP)

KVĚTEN:

- kontrola termínů vyšetření v PPP/průběžně celý školní rok
- schůzka výchovných poradců – Most

ČERVEN:

- závěrečné vyhodnocení školní práce žáků s SVP/spolupráce s PPP a SVP a pedagogy v rámci 1. stupně podpory
- kontrola účinnosti IVP
- hodnocení IVP – tř. učitel - rodiče + pracovník PPP
- příprava zprávy o činnosti VP ve školním roce 2022/2023
- příprava plánu VP na školní rok 2023/2024

POZNÁMKY K CHODU ŠKOLY:

V průběhu školního roku jsou dle potřeb svolávány výchovné komise u žáků s obtížemi v oblasti výchovné či u žáků s vysokým počtem zameškaných hodin. Žáci se studijními i kázeňskými obtížemi jsou po dohodě s rodiči vyšetřeni u školní psychologky PhDr. Zdeny Pavlíkové. Na konci každého měsíce je zpracován přehled neomluvených hodin. V průběhu konzultačních hodin i při individuálních termínech řeším s rodiči a učiteli aktuální problémy. Každoročně úzce spolupracuji s PPP, SPC, SVP, OSPOD a dalšími organizacemi ve prospěch dítěte.

Při pravidelném setkávání pedagogického sboru jsou projednávány pochvaly a úspěchy žáků, jež napomáhají k pozitivnímu klimatu školy.

Každý měsíc se ve škole schází preventivní tým složený z několika pracovníků pedagogického sboru (Mgr. J. Bílek, Mgr. J. Nováková, Mgr. D. Kunkelová, Mgr.

Irena Patková, Mgr. Martina Procházková). Snaží se o primární podchycení problémů, s nimiž se žáci ve škole potýkají.