

ŽÁDOST O PŘIJETÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY k předškolnímu vzdělávání v Základní škole a Mateřské škole, příspěvková organizace, J. A. Komenského 340 ve školním roce 2013/2014 zastoupena zástupkyní ředitele pro předškolní vzdělávání Lenkou Englickou

Spisová značka:		
Zákonní zástupci se dohodli, že v záležitosti související se správním řízením o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bude účastníka v řízení (dítě) zastupovat zákonný zástupce:		
	Zákonný zástupce pověřený zastupováním:	
Jméno a příjmení:		
Trvalý pobyt, obec, PSČ:		
Telefon, popř. e-mail:		
Přesná adresa pro doručení korespondence:		
	Účastník řízení (dítě):	
Jméno a příjmení dítěte:		
Datum narození dítěte:		
Místo narození dítěte:		
Trvalý pobyt dítěte:		
Datum nástupu dítěte k předškolnímu vzdělávání:		
Požadovaná délka docházky dítěte do MŠ: (zakroužkujte)	Celodenní	Nejvýše 4 hod. denně
		Jiná
Místo poskytovaného vzdělávání:		
	Údaje o zákonných zástupcích:	
Zákonní zástupci:	Matka:	Otec:
Jméno a příjmení:		
Trvalý pobyt, obec, PSČ:		

Údaje jsou důvěrné podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Pokud dojde ke změně údajů, je nutné je neprodleně oznámit zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání.

V _____ dne _____ Podpis zákonného zástupce

**Základní škola a Mateřská škola Meziboří, příspěvková organizace,
J. A. Komenského 340, 435 13 Meziboří**

Zákonní zástupci souhlasí s tím, že:

1. Škola shromažďuje údaje o dítěti v souladu s § 28 odst. 2 písm. a), g), i) školského zákona 561/2004 Sb., a dále podle zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Údaje slouží potřebám školy a jsou náležitě chráněny.
2. Podle § 34 odst. 3 školského zákona 561/2004 Sb., může zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání stanovit zkušební dobu pobytu dítěte v mateřské škole, jehož délka nesmí přesáhnout 3 měsíce.
3. Zákonní zástupci byli ve smyslu § 36 odst. 3 zákona 500/2004 Sb., správní řád, seznámeni s podklady pro vydání rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ a to:

- s podmínkami přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
- s kritérii pro přijímání dětí do mateřské školy

Informace o průběhu zápisu a povinnostech zákonných zástupců:

Zákonný zástupce u zápisu obdrží:

- **žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání**
- **osobní spis dítěte – evidenční list**
- **registrační značku dítěte**
- **oznámení o možnosti seznámit se s podklady před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení - Výzva k nahlédnutí do spisu**

Žádost o přijetí, vyplněný **Evidenční list** včetně lékařského potvrzení a další dokumenty, které jsou důležité k řízení o přijetí (např. soudní rozhodnutí o úpravě styku s dítětem v případě rozvedených rodičů) přinese zákonný zástupce **ve stanoveném termínu dne 6. května 2013 od 9:00 do 16:00 hodin.**

O přijetí dítěte do MŠ nerozhoduje pořadí odevzdání Žádosti o přijetí.

Údaje v Žádosti o přijetí jsou důležité při rozhodování o přijetí. O přijetí dítěte rozhoduje zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání ve správním řízení.

Výzva – podle § 36 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád je možno vyjádřit se k podkladům rozhodnutí v mateřské škole **dne 13. května 2013 od 9:00 do 13:00 hodin.**

Rozhodnutí o přijetí / nepřijetí bude zveřejněno na vstupní nástěnce v MŠ **dne 14. května 2013 od 14:30 hodin pod přiděleným registračním číslem a webových stránkách školy.**

Rozhodnutí o přijetí / nepřijetí dítěte bude vydáno v MŠ Žižkova 268 **osobně dne 16. května 2013 od 9:00 – 15:30 hodin** zákonnému zástupci dítěte.

Datum podání žádosti:

Podpis žadatele: